ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA CON CONVITTO ANNESSO – CORSO SERALE

Via Leopardi, 4 88068 Soverato (Catanzaro) Tel. 0967620199 – Fax 0967521620 codice istituto: CZRH04000Q – corso serale CZRH040505 - C.F. 84000690796 - www.ipssarsoverato.it – dirigente@ipssarsoverato.it - czrh04000q@istruzione.it - czrh04000q@pec.istruzione.it

PROGRAMMA SVOLTO - ANNO SCOLASTICO 2024/2025

CLASSE 1 ^ Sez. F Prof. Natalino Cunsolo Docente di SALA E VENDITA

- 1. LA PROFESSIONE: Introduzione al mondo F&B Da esecutore operativo a guest manager diventare un professionista La divisa e gli accessori
- 2. Dal quaderno delle attività: Organigramma di sala: lo staff di sala nella brigata moderna e al completo (imparare grafico)
- 3. 12.INTRODUZIONE AL LAVORO DI BAR: 12.1 lavorare al bar 12.2 Lo staff del bar 12.3 Tipi di bar Impostazione di lavoro al bar.
- 4. 2. SICUREZZA: Sicurezza sul lavoro Pericoli sul lavoro. 3.3 Cura della propria persona
- 5. 3, IGIENE E SALUTE: HACCP Una sigla per la sicurezza alimentare Lavorare in modo igienicamente corretto Cura della propria persona
- 6. MISE EN PLACE DELLA POSTAZIONE PROVE DI EROGAZIONE E SERVIZIO DEL CAFFE' 4. COMPORTAMENTO E GALATEO: Educazione: stile di vita vincente il corretto comportamento come rivolgersi al cliente Precedenze nel servizio Il galateo a tavola
- 7. 8. ABILITA' MANUALI DI BASE: 8.1 Stesura di tovaglia e coprimacchie 8.2 Uso del tovagliolo di servizio 8.3 Cambio del tovagliato durante il servizio 8.4 Uso della clips 8.5 Come si portano piatti, vassoi e bicchieri
- 8. 8. ABILITA' MANUALI DI BASE: 8.5 Come si portano piatti, vassoi e bicchieri 8.6 Lo sbarazzo- 8.7 Pulizia del tavolo- 8.8 Caduta di cibo e attrezzatura durante il servizio 8.9 Aggiunta e rimozione di coperti e posate -
- 9. 5. LA RISTORAZIONE E LO STAFF DI SALA: Forme di ristorazione Lo staff di sala.
- 10. 13. CAFFE' ESPRESSO: 13.2 Metodi più diffusi per ottenere il caffè 13.3 La macchina espresso. 13.4 Pulizia e controlli della macchina espresso. - 13.5 Il macinadosatore. - 13.6 Come si prepara e si serve un espresso
- 11. Il caffè Le tecniche di estrazione del caffè I fattori che ne influenzano la qualità i derivati del caffè come montare il latte cappuccino
- 12. 6. AREE e ATTREZZATURE DI LAVORO: 6.1 Le aree operative. 6.2 Attrezzatura di sala. 6.3 Pulizia e manutenzione di attrezzature e zone di lavoro
- 13. 8. ABILITA' MANUALI DI BASE: 8.10 Come si dispongono i cibi nel piatto. 8.6 Lo sbarazzo. 8.7 Pulizia del tavolo. 8. Il ripasso. -.
- 14. 12.INTRODUZIONE AL LAVORO DI BAR: 12.4 Le zone di lavoro del bar 12.5 Principali attrezzature I tipi di bicchieri 12.6 Utilizzo del vassoio
- 15. Preparazione e servizio delle specialità calde di caffetteria: marocchino mokaccino come si usa il vassoio e come si serve al tavolo Servizio di sala Taglio e servizio del pane.
- 16. 9. LA MISE EN PLACE: 9.1 Le fasi della mise en place 9.2 Preparazione dei coperti
- 17. Preparazione e servizio delle specialità calde di caffetteria: mandorlato e nocciolato servizio di sala
- 18. 10. STILI DI SERVIZIO: 10.1 Presentazione degli stili. 10.2 Servizio all'italiana. 10.3 Servizio all'italiana con vassoio 10.4 Servizio all'inglese
- 19. Preparazione e servizio della cioccolata con base latte e base Cioccolata viennese Mise en place della piccola colazione.
- 20. Preparazione e servizio delle specialità calde di caffetteria: servizio di sala come montare il latte a freddo
- 21. 10. STILI DI SERVIZIO: 10.5 Servizio alla russa e al gueridon 10.6 Servizio alla francese diretto. 10.7 Servizio alla francese indiretto 10.8 Self service
- 22. Taglio della frutta dinanzi al cliente: Kiwi, mele e banane servizio di sala.

Educazione civica. Comunicazione digitale. Operare in sicurezza.

Argomento; norme su prevenzione e sicurezza sul lavoro e procedure.

Soverato li 09/06/2025

Docente. Cunsolo Natalino.