



ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
CON CONVITTO ANNESSO – CORSO SERALE
Via Leopardi, 4 88068 Soverato (Catanzaro) Tel. 0967620199 – Fax 0967521620
codice istituto: CZRH04000Q – corso serale CZRH040505 - C.F. 84000690796 -
czrh04000q@istruzione.it - czrh04000q@pec.istruzione.it

CURRICOLO D'ISTITUTO SECONDO PERIODO DIDATTICO – 1^A ANNUALITÀ' (CLASSI TERZE) A.S. 2025-2026

DIPARTIMENTO DI Accoglienza Turistica

DISCIPLINA: Accoglienza Turistica

I Docenti del Dipartimento (firme)

Nome e cognome	FIRMA
Maria Cuteri	
Ippolita Mungo	
Giuseppina Pirroncello	

UDA n. 1 TITOLO TURISMO E FRONT OFFICE					DATI ESITI DI APPRENDIMENTO					DATI DI PROCESSO				
COMPETENZA DI RIFERIMENTO (AREA GENERALE)		Competenze n. 4 – 5 – 7 – 11 (come da allegato A al format) 3 Anno			ATTIVITA' DIDATTICA									
COMPETENZA DI INDIRIZZO		<p>6. Curare tutte le fasi del ciclo cliente nel contesto professionale, applicando le tecniche di comunicazione più idonee ed efficaci nel rispetto delle diverse culture, delle prescrizioni religiose e delle specifiche esigenze dietetiche</p> <p>7. Progettare, anche con tecnologie digitali, eventi enogastronomici e culturali che valorizzino il patrimonio delle tradizioni e delle tipicità locali, nazionali anche in contesti internazionali per la promozione del Made in Italy.</p> <p>9. Gestire tutte le fasi del ciclo cliente applicando le più idonee tecniche professionali di Hospitality Management, rapportandosi con le altre aree aziendali, in un'ottica di comunicazione ed efficienza aziendale</p> <p>11 Contribuire alle strategie di Destination Marketing attraverso la promozione dei beni culturali e ambientali, delle tipicità enogastronomiche, delle attrazioni, degli eventi e delle manifestazioni, per veicolare un'immagine riconoscibile e rappresentativa del territorio</p>												
COMPETENZA DI CITTADINANZA ED EDUCAZIONE CIVICA		<p>Competenze di Cittadinanza: Imparare ad imparare:(Organizzare il proprio apprendimento in funzione dei tempi disponibili, delle proprie strategie, del proprio metodo di studio e lavoro sperimentando anche nuove procedure e tecniche).</p> <p>Competenze Educazione Civica: Etica Professionale; la Comunicazione verbale e non verbale; Legge sulla Privacy.</p>												
N° UdA	ASSI COINVOLTI	ABILITÀ'	CONOSCENZE	CONTENUTI	CONTESTO	TIPO DI ATTIVITÀ	TEMPI	PROVE	VALUTAZIONE					
–	LINGUAGGI <input type="checkbox"/> MATEMATICO <input type="checkbox"/> SCIENT-TECNOL. <input checked="" type="checkbox"/> STORICO-SOCIALE <input type="checkbox"/>	Applica le più elementari tecniche di accoglienza e	<ul style="list-style-type: none"> Il mercato turistico 	Turismo e mercato turistico - Le strutture ricettive oggi - I locali dell'albergo -	Aula/ laboratorio di accoglienza	Lezione frontale	111 h di cui 1h di ed. civica e 2h di presenza	Prove orali Test semistruttura	Per le rubriche di valutazione cfr. griglie allegate(*)					

		<p>assistenza al cliente; Utilizza le forme di comunicazione professionale di base per accogliere ed interagire con il cliente.</p> <p>Rispetta le regole di corretto approccio professionale con il cliente.</p> <p>Sa cogliere il contenuto essenziale di una comunicazione professionale scritta.</p> <p>Simulare le procedure connesse alle fasi del ciclo clienti, utilizzando modulistica e strumenti digitali.</p> <ul style="list-style-type: none"> Riconoscere il valore e le potenzialità dei beni artistici e ambientali 	<ul style="list-style-type: none"> La settorizzazione dei locali alberghieri la modulistica elementare alberghiera e gli elementi di base della corrispondenza Elementi di base del menu Elementi di base di vendita e assistenza clienti Le leggi di classificazione Le tariffe ed i listini <p>Tecniche di gestione del cliente individuale e di gruppo.</p> <p>La richiesta di informazioni</p> <p>La prenotazione di un soggiorno</p> <p>La corrispondenza con il cliente</p> <p>I Canali di distribuzione del prodotto turistico e le iniziative promozionali delle strutture turistico - alberghiere;</p> <p>Sistema di gestione</p>	<p>-La Comunicazione scritta in albergo.</p> <p>- simulazione della compilazione di un Curriculum vitae</p> <p>Tariffe e arrangiamenti - La room Division - il ciclo cliente.</p> <p>Le richieste di informazioni e la risposta - La prenotazione e la registrazione - gli aspetti legali della prenotazione</p> <p>le variazioni e le cancellazioni.</p> <ul style="list-style-type: none"> L'accoglienza del cliente - Le procedure per il check-in - Gli adempimenti obbligatori - <p>Attività di compresenza con arte e territorio: .</p> <p>-Valorizzazione turistica e immagine del territorio; Destination marketing; Turismo e strutture ricettive sostenibili.</p>	turistica	<p>Utilizzo della LIM</p> <p>Analisi guidata</p> <p>Lettura guidata del manuale e di altri testi</p> <p>Esercitazioni in classe</p> <p>Utilizzo di internet e del laboratorio.</p> <p>Attività di compresenza con Arte e territorio</p>	con Arte e territorio.	to scritto / pratico - es. pratiche.	Per i criteri e la scala di valutazione si rimanda al PTOF di cui si allega la tabella: Livelli e voti - Indicatori e descrittori(**)
--	--	---	--	--	-----------	---	------------------------	--------------------------------------	---

			<p>del servizio alberghiero;</p> <p>Modulistica di settore.</p> <p>Tecniche di gestione del cliente individuale e di gruppo in fase di check-in.</p> <p>Gestione del cliente Walk-in</p> <p>Gli aspetti normativi relativi alle leggi di P.S.</p>						
--	--	--	---	--	--	--	--	--	--

UDA n. 2 TITOLO LA GESTIONE DELLA FASI DEL CICLO CLIENTE E LA VALORIZZAZIONE TURISTICA DEL TERRITORIO.		
DATI ESITI DI APPRENDIMENTO		DATI DI PROCESSO
COMPETENZA DI RIFERIMENTO (AREA GENERALE)	Competenze n. 4 – 5 – 7 – 11 (come da allegato A al format) 3 Anno	ATTIVITA' DIDATTICA
COMPETENZA DI INDIRIZZO	<p>Competenze n.:</p> <p>6. Curare tutte le fasi del ciclo cliente nel contesto professionale, applicando le tecniche di comunicazione più idonee ed efficaci nel rispetto delle diverse culture, delle prescrizioni religiose e delle specifiche esigenze dietetiche</p> <p>7. Progettare, anche con tecnologie digitali, eventi enogastronomici e culturali che valorizzino il patrimonio delle tradizioni e delle tipicità locali, nazionali anche in contesti internazionali per la promozione del Made in Italy.</p> <p>9. Gestire tutte le fasi del ciclo cliente applicando le più idonee tecniche professionali di Hospitality Management, rapportandosi con le altre aree aziendali, in un'ottica di comunicazione ed efficienza aziendale</p> <p>11 Contribuire alle strategie di Destination Marketing attraverso la promozione dei beni culturali e ambientali, delle tipicità enogastronomiche, delle attrazioni, degli eventi e delle manifestazioni, per veicolare un'immagine riconoscibile e</p>	

		rappresentativa del territorio							
COMPETENZA DI CITTADINANZA ED EDUCAZIONE CIVICA		<p>Competenze di Cittadinanza: Imparare ad imparare:(Organizzare il proprio apprendimento in funzione dei tempi disponibili, delle proprie strategie, del proprio metodo di studio e lavoro sperimentando anche nuove procedure e tecniche).</p> <p>Competenze Educazione Civica: Etica Professionale; la Comunicazione verbale e non verbale; Legge sulla Privacy.</p>							
N° UdA	ASSI COINVOLTI	ABILITÀ'	CONOSCENZE	CONTENUTI	CONTESTO	TIPO DI ATTIVITÀ	TEMPI	PROVE	VALUTAZIONE
2	Linguaggi <input type="checkbox"/> Matematico <input type="checkbox"/> Scient-tecnol. <input checked="" type="checkbox"/> Storico-sociale <input type="checkbox"/> DISCIPLINE COINVOLTE a) Età b) Tecniche della Comunicazione c) Lingue straniere Italiano	<p>Simulare le procedure connesse alla fase live in utilizzando strumenti digitali e il software di gestione alberghiera. Saper effettuare ricerche in rete. Saper fornire informazioni al cliente.</p> <p>Simulare le procedure connesse alla fase del check out, utilizzando strumenti digitali e applicativi specifici di gestione alberghiera; Saper gestire la riscossione del conto con i principali mezzi di pagamento; Saper calcolare l'IVA sui vari servizi alberghieri; Saper gestire il rapporto con il cliente in partenza. Saper distinguere le diverse tipologie di offerta ristorativa alberghiera;</p>	<p>Conoscenza dei servizi offerti alla clientela; Tecniche di gestione del cliente individuale e di gruppo in fase di live in; Conoscere il territorio con le sue potenzialità e le sue principali attrattive.</p> <p>Tecniche di gestione del cliente individuale e di gruppo in partenza.</p> <p>I documenti fiscali e i principali mezzi di pagamento</p> <p>IVA e imposta di soggiorno</p> <p>Le principali tecniche di comunicazione nel post check out</p> <p>La domanda e l'offerta ristorativa in ambito alberghiero; Le diverse tipologie di eventi congressuali e</p>	<p>I servizi offerti alla clientela - Il live in al front office - La tenuta della contabilità cliente</p> <p>La conclusione del soggiorno - La partenza del cliente - Il post check out.</p> <p>La ristorazione alberghiera - Congressi ed eventi - Servizi Wellness</p> <p>Attività di compresenza con arte e territorio: . -Valorizzazione turistica e immagine del territorio; territorio e paesaggio; Destination marketing; Turismo e strutture ricettive sostenibili.</p>	Aula e laboratori o di accoglienza turistica; LIM.	Lezione frontale Analisi guidate Lettura guidata del manuale e di testi Presentazioni multimediali Guida alla produzione di mappe concettuali, scalette, ipertesti Esercitazioni guidate	120 h di cui 1h con attività di compresenza di 1h di Ed. civica E 2h di Arte e Territorio.	Prove orali Test Semistruttura to scritto / pratico - es. pratiche.	Per le rubriche di valutazione cfr. griglie allegate(*) Per i criteri e la scala di valutazione si rimanda al PTOF di cui si allega la tabella: Livelli e voti - Indicatori e descrittori(**)

Simulare l'organizzazione di un evento congressuale; Saper gestire i rapporti con un centro benessere interno o esterno alla struttura

- RICONOSCERE LE PRINCIPALI STRATEGIE DI MARKETING PER LA PROMOZIONE DI UN TERRITORIO ATTRAVERSO L'ORGANIZZAZIONE DI UN EVENTO

la loro organizzazione; I servizi e gli spazi destinati al benessere.

(*) RUBRICHE DI VALUTAZIONE 3 anno - A.S. 2025-2026 suddette competenze si rapportano in maniera intrinseca con quanto indicato nelle Raccomandazioni del Consiglio Europeo (*competenze chiave per l'apprendimento permanente*), di cui il documento

[RACCOMANDAZIONI DEL CONSIGLIO del 22 maggio 2018 \(2018/C 189/01\)](#) . Di seguito l'elenco delle 8 competenze chiave presenti nel documento:

COMPETENZE CHIAVE PER L'APPRENDIMENTO PERMANENTE RACCOMANDAZIONI DEL CONSIGLIO del 22 maggio 2018 (2018/C 189/01)	
1. Competenza alfabetica funzionale	capacità di individuare, comprendere, esprimere, creare e interpretare concetti, sentimenti, fatti e opinioni, in forma sia orale sia scritta, utilizzando materiali visivi, sonori e digitali attingendo a varie discipline e contesti. Essa implica l'abilità di comunicare e relazionarsi efficacemente con gli altri in modo opportuno e creativo.
2. Competenza multilinguistica	capacità di utilizzare diverse lingue in modo appropriato ed efficace allo scopo di comunicare. In linea di massima essa condivide le abilità principali con la competenza alfabetica. Le competenze linguistiche comprendono una dimensione storica e competenze interculturali.
3. Competenza matematica e competenza in scienze, tecnologie e ingegneria	La competenza matematica è la capacità di sviluppare e applicare il pensiero e la comprensione matematici per risolvere una serie di problemi in situazioni quotidiane. La competenza in scienze si riferisce alla capacità di spiegare il mondo che ci circonda usando l'insieme delle conoscenze e delle metodologie, comprese l'osservazione e la sperimentazione, per identificare le problematiche e trarre conclusioni che siano basate su fatti empirici, e alla disponibilità a farlo. Le competenze in tecnologie e ingegneria sono applicazioni di tali conoscenze e metodologie per dare risposta ai desideri o ai bisogni avvertiti dagli esseri umani. La competenza in scienze, tecnologie e ingegneria implica la comprensione dei cambiamenti determinati dall'attività umana e della responsabilità individuale del cittadino.
4. Competenza digitale	La competenza digitale presuppone l'interesse per le tecnologie digitali e il loro utilizzo con dimestichezza e spirito critico e responsabile per apprendere, lavorare e partecipare alla società. Essa comprende l'alfabetizzazione informatica e digitale, la comunicazione e la collaborazione, l'alfabetizzazione mediatica, la creazione di contenuti digitali (inclusa la programmazione), la sicurezza (compreso l'essere a proprio agio nel mondo digitale e possedere competenze relative alla cibersecurity), le questioni legate alla proprietà intellettuale, la risoluzione di problemi e il pensiero critico.
5. Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare	consiste nella capacità di riflettere su sé stessi, di gestire efficacemente il tempo e le informazioni, di lavorare con gli altri in maniera costruttiva, di mantenersi resilienti e di gestire il proprio apprendimento e la propria carriera. Comprende la capacità di far fronte all'incertezza e alla complessità, di imparare a imparare, di favorire il proprio benessere fisico ed emotivo, di mantenere la salute fisica e mentale, nonché di essere in grado di condurre una vita attenta alla salute e orientata al futuro, di empatizzare e di gestire il conflitto in un contesto favorevole e inclusivo.
6. Competenza in materia di cittadinanza	si riferisce alla capacità di agire da cittadini responsabili e di partecipare pienamente alla vita civica e sociale, in base alla comprensione delle strutture e dei concetti sociali, economici, giuridici e politici oltre che dell'evoluzione a livello globale e della sostenibilità.
7. Competenza imprenditoriale	si riferisce alla capacità di agire sulla base di idee e opportunità e di trasformarle in valori per gli altri. Si fonda sulla creatività, sul

	pensiero critico e sulla risoluzione di problemi, sull'iniziativa e sulla perseveranza, nonché sulla capacità di lavorare in modalità collaborativa al fine di programmare e gestire progetti che hanno un valore culturale, sociale o finanziario.
8. Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali	implica la comprensione e il rispetto di come le idee e i significati vengono espressi creativamente e comunicati in diverse culture e tramite tutta una serie di arti e altre forme culturali. Presuppone l'impegno di capire, sviluppare ed esprimere le proprie idee e il senso della propria funzione o del proprio ruolo nella società in una serie di modi e contesti.

(*) RUBRICHE DI VALUTAZIONE - A.S.2025-26

AMBITO FORMATIVO	COMPETENZA CHIAVE	Competenza specifica Livello1 Livello base non raggiunto	Competenza specifica Livello 2 Livello base	Competenza specifica Livello 3 Livello intermedio	Competenza specifica Livello 4 Livello avanzato	Livello
Costruzione di sé	<i>Imparare ad imparare</i>	Non organizza le proprie attività neppure con l'aiuto di una guida.	Organizza le proprie attività con l'aiuto di una guida.	Mostra una certa autonomia nell'organizzazione delle proprie attività, pianificandone le diverse fasi operative nel rispetto dei tempi.	Evidenzia buona responsabilità nell'organizzazione del lavoro, singolo e di gruppo, gestendo la sequenza delle fasi con operatività logica.	1 2 3 4
	<i>Progettare</i>	Non produce semplici percorsi progettuali facendo leva sulle conoscenze possedute.	Produce semplici percorsi progettuali facendo leva sulle conoscenze possedute.	Utilizza le conoscenze acquisite per definire strategie; organizza e attua fasi progettuali con obiettivi realistici e significativi verificando i risultati raggiunti.	Presenta una formazione culturale e tecnico professionale flessibile e polivalente che gli consente l'ideazione e l'espletamento di percorsi progettuali di valida organizzazione, correlando conoscenze apprese nei diversi ambiti disciplinari e proiettandole nei diversi contesti.	1 2 3 4
Relazione con gli altri	<i>Comunicare</i>	Non mostra una sufficiente comprensione dei messaggi espliciti ricevuti e non ne produce risposta nemmeno con modalità semplici.	Mostra una sufficiente comprensione dei messaggi espliciti ricevuti e ne produce risposta con modalità semplici.	Riconosce le funzioni comunicative e i diversi tipi di messaggi fornendo risposte correlate alle conoscenze acquisite nei vari ambiti.	Valuta l'efficacia comunicativa del messaggio, ne elabora riflessioni e interagisce con oggettività e norme razionali di giudizio, sfruttando il proprio patrimonio esperienziale, culturale e tecnico professionale.	1 2 3 4
	<i>Collaborare e partecipare</i>	Non partecipa alle attività di gruppo e, se guidato, non apporta il suo contributo neppure in modalità standard.	Partecipa alle attività di gruppo e, se guidato, apporta il suo contributo in modalità standard.	Inquadra e rispetta il pensiero altrui interagendo con gli altri e partecipando alle diverse attività.	Mostra consapevolezza dell'esistenza della diversità di pensiero e s'inserisce nell'attività di gruppo in maniera pertinente e culturalmente idonea, apportando il suo contributo.	1 2 3 4
	<i>Agire in modo autonomo e responsabile</i>	Non sempre si relaziona con gli altri su un piano di rispetto reciproco.	Si relaziona con gli altri su un piano di rispetto reciproco.	Interagisce con gli altri adoperando adeguati comportamenti motivati e manifestando capacità di scelta.	Sa gestire civilmente eventuali rapporti di conflittualità, evidenziando una chiara concettualizzazione dei diversi valori.	1 2 3 4
Rapporto con la realtà naturale e sociale	<i>Risolvere problemi</i>	Non affronta e non risolve semplici situazioni problematiche nemmeno con il supporto di una guida.	Affronta e risolve semplici situazioni problematiche con il supporto di una guida.	Inquadra il problema e propone soluzioni utilizzando conoscenze e modalità d'azione acquisite nei diversi ambiti disciplinari.	Analizza il contesto, ne valuta i rischi e definisce autonomamente i percorsi risolutivi esternando creatività e responsabilità di scelta.	1 2 3 4
	<i>Individuare collegamenti e relazioni</i>	Non effettua neppure semplici collegamenti e non sfrutta le relazioni esistenti tra i diversi settori disciplinari.	Effettua semplici collegamenti e sfrutta le relazioni esistenti tra i diversi settori disciplinari.	E' capace di trarre informazioni e conoscenze dalle diverse fonti e di valutarle in modo autonomo e critico al fine di creare interazioni tra i diversi ambiti culturali.	Identifica analogie e differenze, valuta relazioni spazio/tempo e causa /effetto, proiettando le sue abilità in un contesto più ampio e non strettamente scolastico.	1 2 3 4
	<i>Acquisire ed interpretare l'informazione</i>	Non acquisisce l'informazione e nemmeno con l'aiuto di una guida seleziona l'essenziale dal collaterale.	Acquisisce l'informazione e con l'aiuto di una guida seleziona l'essenziale dal collaterale.	Acquisisce ed interpreta l'informazione ricevuta attraverso i diversi strumenti di comunicazione e li decodifica autonomamente.	Acquisisce e interpreta l'informazione con varie modalità, la decodifica adoperando anche codici specifici; ne valuta l'attendibilità e l'utilità, effettuando distinzioni tra fatti e opinioni.	1 2 3 4

DIPARTIMENTO E DISCIPLINA DI ACCOGLIENZA TURISTICA

Rubrica di valutazione				
LIVELLI				
Competenza/e	LIVELLO BASE NON RAGGIUNTO - 1 Lo studente svolge in modo inadeguato compiti semplici in situazioni note, mostrando di possedere conoscenze e abilità parziali e di non sapere applicare regole e procedure fondamentali.	LIVELLO BASE - 2 Lo studente svolge compiti semplici in situazioni note, mostrando di possedere conoscenze e abilità essenziali e di saper applicare regole e procedure fondamentali.	LIVELLO INTERMEDIO - 3 Lo studente svolge compiti e risolve problemi complessi in situazioni note, compie scelte consapevoli, mostrando di saper utilizzare le conoscenze e le abilità acquisite.	LIVELLO AVANZATO - 4 Lo studente svolge compiti e problemi complessi in situazioni anche non note, mostrando padronanza nell'uso delle conoscenze e delle abilità. Sa proporre e sostenere le proprie opinioni e assumere autonomamente decisioni consapevoli.
<p>Agire in riferimento ad un sistema di valori, coerenti con i principi della Costituzione, in base ai quali essere in grado di valutare fatti e orientare i propri comportamenti personali, sociali e professionali. Padroneggiare l'uso di strumenti tecnologici con particolare attenzione alla sicurezza e alla tutela della salute nei luoghi di vita, di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio. Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento.</p> <p>Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali, dell'ambiente naturale antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo.</p> <p>Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici e professionali.</p>	<p>L'allievo</p> <ul style="list-style-type: none"> -Si esprime in modo scorretto e presenta evidenti lacune nel linguaggio settoriale; -Non è in grado di trasferire i saperi e il saper fare essenziale in situazioni semplici e note. -raccolge informazioni scarse ed inadeguate, non aggregate in modo coerente e per nulla attinenti alle richieste. -non è autonomo nello svolgere un compito, nella scelta degli strumenti e delle informazioni e anche se guidato non lo porta a termine; -non presenta, nella maggioranza dei casi, delle motivazioni all'esplorazione del compito; -non coglie alcuni aspetti dell'argomento e non mette in relazione, in modo coerente, quelli rilevati. -non presenta, nella maggioranza dei casi, la capacità di riconoscere i benefici, i limiti e i rischi delle applicazioni della scienza e della tecnologia sulla società relativamente a alcune problematiche affrontate a scuola. 	<p>L'allievo</p> <ul style="list-style-type: none"> -si esprime in modo semplice ma corretto e possiede un lessico tecnico- professionale essenziale. L'allievo sebbene con l'aiuto di una guida: -trasferisce i saperi e il saper fare essenziale in situazioni semplici non note, con un certo grado di autonomia; -possiede un'autonomia parziale nello svolgere i compiti, in contesti noti e, talora necessità di spiegazioni aggiuntive. -presenta o presenta una minima motivazione all'esplorazione del compito. Dietro minima sollecitazione, ricerca informazioni ed elementi che caratterizzano il problema di affrontare. -coglie alcuni aspetti dell'argomento e li mette in semplice relazione in modo coerente, con un certo grado di autonomia. - riconosce i benefici, i limiti e i rischi delle applicazioni della scienza e della tecnologia sulla società relativamente ad alcune problematiche affrontate a scuola. 	<p>L'allievo</p> <ul style="list-style-type: none"> -si esprime in modo ben organizzato e possiede una padronanza del linguaggio settoriale soddisfacente. Trasferisce abilmente <i>i saperi e il saper fare</i> in situazioni nuove, adattandoli e rielaborandoli nel nuovo contesto, individuando collegamenti e relazioni -Ricerca e raccoglie le informazioni con una buona capacità selettiva ed è in grado di interpretare e riutilizzare. -evidenzia una buona motivazione all'esplorazione del compito e ricerca informazioni ed elementi che caratterizzano il problema da affrontare. - un discreto livello di autonomia nello svolgere il compito, così come nella scelta degli strumenti e delle informazioni anche in situazioni nuove. -coglie i principali aspetti dell'argomento e li mette in relazione articolandoli organicamente. - riconosce i benefici, i limiti e i rischi delle applicazioni della scienza e della tecnologia sulla società relativamente ad alcune problematiche affrontate a scuola 	<p>L'allievo</p> <ul style="list-style-type: none"> -si esprime in modo appropriato e ben articolato e possiede una ricchezza lessicale e settoriale che usa in modo pertinente; -ha una eccellente capacità di trasferire <i>i saperi e il saper fare</i> in situazioni nuove e complesse, con pertinenza, adattandoli e rielaborandoli nel nuovo contesto individuando i collegamenti e relazioni; -ricerca, raccoglie le informazioni con cura e pertinenza, utilizzando un valido metodo di lavoro. Le sa riutilizzare e interpretare in modo efficace. è completamente autonomo nello svolgere un compito e gestisce le risorse disponibili in modo efficace anche in situazioni nuove e complesse. -ha una forte e autonoma motivazione all'esplorazione, approfondisce in vari modi gli argomenti di studi e ricerca informazioni ed elementi che caratterizzano il problema. -coglie la ricchezza degli aspetti dell'argomento e li mette in relazione articolandoli con complessità ed originalità. -riconosce i benefici, i limiti e i rischi delle applicazioni della scienza e della tecnologia sulla società relativamente a problematiche complesse, cioè caratterizzate da una pluralità di cause e conseguenze.

INTEGRAZIONE AI CRITERI DI VALUTAZIONE GIA' CONTEMPLATI NEL PTOF (approvati nella seduta n. 7 del Collegio dei Docenti, del 27 maggio 2020, con delibera n.26).

- **VALUTAZIONE DEL COMPORTAMENTO NELLA DAD -** Indicatori:

1. Regolarità nella frequenza in tutte le discipline
2. Valorizzazione dell'impegno nel coinvolgimento del gruppo dei pari
3. Autonomia nel lavoro
4. Disponibilità al confronto

- **VALUTAZIONE DEL PROFITTO NELLA DAD –** Indicatori:

1. Partecipazione attiva alla DAD
2. Puntualità nella consegna dei compiti e/o nelle verifiche orali
3. Produzione e condivisione di materiali

LIVELLI E VOTI - INDICATORI E DESCRITTORI
Punteggio in decimi
10 = ECCELLENTE (E)
Conoscenza completa e profonda Rielaborazione critica e personale con spunti significativi ed originali Realizzazione creativa a livello tecnico-pratico Esposizione brillante, ricca di efficacia espressiva
9 = OTTIMO (O)
Conoscenza organica ed esauriente Spiccate capacità di interpretazione e giudizio Collegamenti efficaci Realizzazione accurata a livello tecnico-pratico Esposizione fluida e ricca
8 = BUONO (B)
Conoscenza ampia e sicura Rielaborazione precisa dei contenuti Interesse per alcuni argomenti Esecuzione disinvolta a livello tecnico-pratico Esposizione sciolta e sicura
7 = DISCRETO (D)
Conoscenza abbastanza articolata dei contenuti Rielaborazione con spunti personali su alcuni argomenti Esecuzione esatta delle consegne a livello tecnico-pratico

Esposizione abbastanza appropriata
6 = SUFFICIENTE (S)
Conoscenza degli elementi fondamentali della disciplina Comprensione/considerazione semplice dei contenuti Esecuzione adeguata negli aspetti essenziali a livello tecnico-pratico Esposizione semplice ma sostanzialmente corretta
5 = INSUFFICIENTE (I)
Conoscenza incompleta o imprecisa /superficiale degli argomenti trattati Limitata autonomia nella rielaborazione correlazione dei contenuti Esecuzione talvolta imprecisa a livello tecnico-pratico Esposizione incerta/imprecisa e poco lineare
4 = SENSIBILMENTE INSUFFICIENTE (SI)
Conoscenza frammentaria e poco corretta dei contenuti fondamentali Limiti quantitativi e qualitativi nell'apprendimento Esecuzione imprecisa ed approssimativa a livello tecnico-pratico Esposizione scorretta e stentata
3 = GRAVEMENTE INSUFFICIENTE (GI)
Esposizione gravemente scorretta e confusa
1-2 = TOTALMENTE INSUFFICIENTE (TI)
Preparazione nulla, sino al rifiuto di sottoporsi alle prove di verifica Incomprensione dei contenuti e del linguaggio Esecuzione del tutto mancante dei fondamenti a livello tecnico-pratico