



Circolare 2022/2023

- Al Personale ATA  
Loro Sede
- Al DSGA  
Sede
- Albo
- Sito Web

Oggetto: Pubblicazione Graduatorie definitive Incarichi Specifici personale ATA a.s. 2022/2023-Art. 47  
CCNL 2006/2009.

**ASSISTENTE AMMINISTRATIVO**

Denominazione dell'incarico		Compiti assegnati						Incarichi
Collaborazione e sostituzione in caso di necessità con area Segreteria Digitale (Protocollo)								N. 2 Unità Importo Complessivo <b>€ 1.100,00</b>
N.	Cognome/Nome	Incarichi Specifici	N° anni a T.I.	N° anni a T.D.	Titoli Culturali MATURITA'	Titoli Culturali DIPLOMA TRIENNALE	Titoli di Formazione e Aggiornamento Professionale	Totale punti
1	CRINITI IOLE	10	254	105	7	5	5	386
2	PIRAS ADELE	8	206	93	7	5	8	327

**ASSISTENTE TECNICO Area AR20**

Denominazione dell'incarico		Compiti assegnati						Incarichi
Coordinatore dei servizi tecnici dell'area <b>AR20</b> .		Maggiore attività laboratori di cucina, sala e bar per la preparazione dei concorsi e dell'attività all'esterno, rapporti con il convitto per il lavaggio tovagliato. Collabora nella gestione della manutenzione straordinaria delle attrezzature e dei dispositivi di sicurezza del laboratorio di cucina /bar						N. 3 Unità'
N.	Cognome/Nome	Incarichi Specifici	N° anni a T.I.	N° anni a T.D.	Titoli Culturali MATURITA'	Titoli Culturali DIPLOMA TRIENNALE	Titoli di Formazione e Aggiornamento Professionale	Totale punti
1	GUALTIERI GIUSEPPE	16	288	86	7	5	6	408
2	CONDINO GIACOMO F.	15	288	73	7	5	8	396

3	MARTELLO DOMENICO	2	288	67	7	5	8	377
4	CATANZARITI SALVATORE	7	240	91	7	5	8	358
5	PROGANO' TOMMASO	12	216	83	7	5	8	331
6	BARBIERI ANNA MARIA	-	48	185	-	5	8	246

### ASSISTENTE TECNICO Area AR02

Denominazione dell'incarico		Compiti assegnati						Incarichi
Coordinatore dei servizi relativi alle LIM- Attrezzature tecnica e informatica nell'Auditorium <b>Area AR02</b>		Attività di collaborazione con i docenti per il funzionamento delle LIM compreso i sussidi collegati. Collabora nella gestione della manutenzione straordinaria delle attrezzature e dei dispositivi di sicurezza nelle aule ove sono ospitate le LIM e nei laboratori .Collaborazione con Uffici di segreteria/Presidenza per le attività' di inizio e fine anno.						N. 1 Unita'
N.	Cognome/Nome	Incarichi Specifici	N° anni a T.I.	N° anni a T.D.	Titoli Culturali MATURITA'	Titoli Culturali DIPLOMA TRIENNALE	Titoli di Formazione e Aggiornamento Professionale	Totale punti
1	FACCILO ANTONIO	4	72	248	7	0	6	337

### ASSISTENTE TECNICO-AR21 DENOMINAZIONE DELL'INCARICO

Verifica periodica delle attrezzature. Proposte in ordine dell'acquisto di materiale. Collaborazione con DSGA nelle procedure di ricognizione dei beni.							<b>N. 1 unità</b>	
N.	Cognome/Nome	Incarichi Specifici	Punti anni a T.I.	Punti anni a T.D..	Titoli Culturali MATURITA'	Titoli Culturali DIPLOMA TRIENNALE	Titoli di Formazione e Aggiornamento Professionale	TOTALE PUNTI
1	CRISTOFARO PASQUALINA	3	216	46	7	5	5	282

### ASSISTENTE TECNICO-AR23 DENOMINAZIONE DELL'INCARICO

Gestione e funzionamento del laboratorio assegnato. Verifica periodica delle attrezzature. Proposte in ordine all'acquisto di materiale. Collaborazione col DSGA nelle procedure di ricognizione, discarico, dismissione dei beni. Coordinamento laboratori di Chimica (Organica -Analisi qualitativa, quantitativa e Ch. Fisica-delle fermentazioni-Analisi Tecniche.							<b>N. 1 unità</b>	
N.	Cognome/Nome	Incarichi Specifici	Punti anni a T.I.	Punti anni a T.D.	Titoli Culturali MATURITA'	Titoli Culturali DIPLOMA TRIENNALE	Titoli di Formazione e Aggiornamento Professionale	Totale Punti
1	DE FAZIO FRANCESCA	2	144	78	7	//	8	239

### CUOCO – N.1 Unità'

Denominazione dell'incarico								Incarichi
Prelievo giornaliero derrate alimentari dal magazzino e consegne delle stesse al cuoco di turno al pomeriggio;- verifica della quantità, qualità conformità e stato di conservazione delle derrate alimentari prelevate;- compilazione e vidimazione delle schede di prelievo e della HACCP; estrazione e conservazione delle etichette di tracciabilità delle confezioni delle derrate alimentari prelevate;- rilevazione delle temperature dei frigoriferi e registrazione su apposite schede.								N. 1 Unità
N.	Cognome/Nome	Incarichi Specifici	N° anni a T.I.	N° anni a T.D.	Titoli Culturali MATURITA'	Titoli Culturali DIPLOMA TRIENNALE	Titoli di Formazione e Aggiornamento Professionale	Totale punti
1	VONO FABIO	6	240	58	7	0	//	311

**COLLABORATORE SCOLASTICO - SEDE CENTRALE N. 12 unità n. 9 Sede Centrale e n. 3  
Convitto € 2.880,00**

Denominazione dell'incarico			Compiti assegnati							Incarichi	
1)	Attività di pronto soccorso e di prima assistenza in attesa dell'intervento specialistico, compreso accompagnamento in ospedale. Verifica del materiale delle cassette del pronto soccorso della scuola.							N. 5 Incarichi SEDE			
2)	Attività di supporto al funzionamento dei laboratori e attività inerenti alla piccola manutenzione dei beni mobili e immobili.							N. 4 Incarichi SEDE			
3)	Attività di assistenza qualificata agli alunni portatori di handicap, fornendo altresì ausilio nell'accesso all'interno della struttura scolastica, nell'uso dei servizi igienici e nella cura dell'igiene personale.							N. 4 Incarichi SEDE			
4)	Unità manutenzione ordinaria attrezzature ed arredi – servizio esterno e commissioni varie – collaborazione con la segreteria e con il responsabile del convitto – Primo soccorso.							N. 1 Incarichi SEDE			
N.	Cognome/Nome	Incarichi Specifici	N° anni a T.I.	N° anni a T.D.	Titoli Culturali MATURITA'	Titoli Culturali DIPLOMA TRIENNALE	Titoli di Formazione e Aggiornamento Professionale	Totale punti	Sede di servizio	N. incarico assegnato	Art. 56 C.I. 21/22 Criteri priorità
1	PROCOPI M. ELISABETTA	5	264	99	7	//	8	383	Sede Centrale	1	1)Comprovata profess. Specifica; 2)Disponibilità; 3)Continuità di servizio
2	DOMINIJANNI MARIA T.	4	264	44	7	//	8	327	Sede Centrale	1	1)Comprovata profess. Specifica; 2)Disponibilità; 3)Continuità di servizio
3	USSIA ROSANNA	6	168	105	7	//	8	294	Sede Centrale	1	1)Comprovata profess. Specifica; 2)Disponibilità; 3)Continuità di servizio
4	FRASCA' CARMELA	3	120	27	7	//	5	162	Sede Centrale	2	1)Comprovata profess. Specifica; 2)Disponibilità; 3)Continuità di servizio
5	CARELLO LOREDANA	//	//	60	//	5	//	65	Sede Centrale	1	1)Comprovata profess. Specifica; 2)Disponibilità; 3)Continuità di servizio

**COLLABORATORE SCOLASTICO – CONVITTO N.3 Unità'**

Denominazione dell'incarico										Incarichi
Incarico n.1 CONVITTO										N. 1 incarico
N.1 unità manutenzione ordinaria attrezzature e arredi – servizio esterno e commissioni varie – collaborazione con la segreteria e con il Responsabile del Convitto – Primo Soccorso										
1	VISCOMI ROSA	1	110	71	//	5	//	187	Convitto	4