



ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
CON CONVITTO ANNESSO
CODICE ISTITUTO: CZRH04000Q – CORSO SERALE CZRH040505 - C.F. 84000690796
Via Leopardi, 4 – 88068 SOVERATO (CATANZARO) – TEL. 0967620199 – CZRH04000Q@ISTRUZIONE.IT

Agli Atti
Al Sito Web
All'Albo
A tutto il personale

Codice CUP: **139J21008160006**

AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE ATA

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione

Il Dirigente Scolastico

Visto L'avviso pubblico Prot. n. AOODGEFID/28966 del 6/09/2021 – Obiettivo Specifico 13.1:

Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014 – 2020;

Vista la delibera di approvazione del progetto del consiglio di istituto del 03/11/2021;

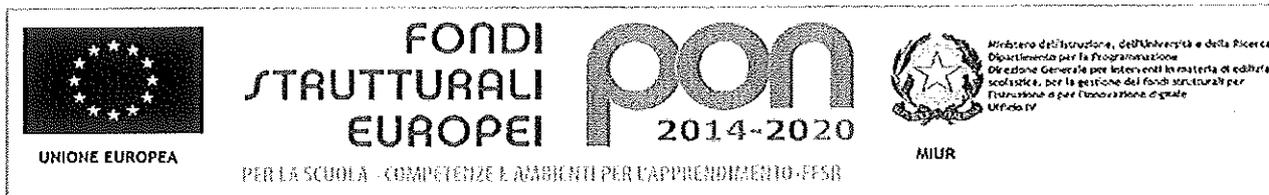
Visto l'inoltro della Candidatura n. 1069230 da parte di codesto Istituto;

Vista la nota M.I.U.R. prot. n° AOODGEFID/0042550 del 2.11.2021 relativa all'autorizzazione del Progetto dal titolo “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica” con codice identificativo 13.1.2A-FESRPN-CL-2021-190 con la quale si assegna a codesto Istituto il finanziamento di € 38.169,25;

Visto il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2021 approvato con delibera del 15/02/21;

Visto il Regolamento di Contabilità D.I. n. 129/2018, che attribuisce al Dirigente Scolastico la competenza ad apportare le Variazioni al Programma Annuale conseguenti ad Entrate Finalizzate;

Viste le linee guida emanate il 25/7/2017 con prot. AOODGEFID/31732 dall'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo alla soglia comunitaria;



Visti i regolamenti UE 1301/2013, 1303/2013 e 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17/12/2013 recanti disposizioni sul Fondo Europeo di sviluppo regionale (FESR) e sul Fondo sociale Europeo (FSE), sul Fondo di Coesione;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

Visto il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

Vista la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

Vista la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

Considerato che è necessario prevedere un specifico progetto per la gestione del finanziamento assegnato relativo al PON FESR ASSE II 13.1.2A-FESR PON-CL-2021-190 con specifica delle Entrate nell'ambito del Programma Annuale al fine di evitare commistione della gestione dei fondi strutturali con fondi di altra provenienza secondo quanto previsto dalle linee guida;

Vista la nota del MIUR Prot. AOODGEFID/0042550 del 2.11.2021, che rappresenta la formale autorizzazione all'avvio delle attività, la cui conclusione è prevista entro il 31/10/2022;

Rilevata la necessità da impiegare tra il personale interno di:

- 1 assistente amministrativi da impiegare nel supporto amministrativo per la realizzazione del Progetto Pon "Digital Board" con codice identificativo 13.1.2A-FESR PON-CL-2021-190";

EMANA IL PRESENTE AVVISO DI SELEZIONE PER PERSONALE AMMINISTRATIVO

Il servizio previsto in relazione al progetto da attuare sarà commisurato sulla base dei compiti assegnati per un massimo di 25 ore. Le ore di impegno potranno essere rimodulabili in caso di necessità, il personale dovrà effettuare la prestazione in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 31/10/2022 e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL pari a € 19,24 lordo stato.

La figura prescelta dovrà:

- 1) Assistenti amministrativi:
 - a) Supportare le figure di progetto nella preparazione della documentazione necessaria
 - b) Supportare il DSGA, nella gestione dei rapporti con i fornitori e nella rendicontazione amministrativa

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, in carta semplice **entro le ore 12:00 del 02 Marzo 2022** a brevi manu presso la segreteria dell'istituto L'istanza dovrà essere corredata dal curriculum vitae in formato europeo.

Le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e pari opportunità, costituirà titolo preferenziale aver svolto compiti analoghi nella gestione dei pon negli anni precedenti, a parità di punteggio si procederà con l'assegnazione dell'incarico a chi ha maggior anzianità di servizio.



La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate.

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato individuato ed affissa all'Albo della scuola. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento dirigenziale.

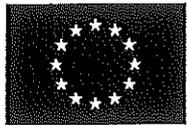
Non saranno ammesse le candidature pervenute oltre i termini di presentazione indicati nel presente avviso, nonché quelle prive del CV e/o della firma sull'istanza di partecipazione.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di suddividere gli incarichi su più candidati secondo le competenze certificate nel CV.

Ai sensi del Regolamento Privacy UE 2016/679 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato Regolamento Privacy.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo dell'istituto.


Il Dirigente Scolastico
(Prof. Renato Daniele)



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per gli Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA

CON CONVITTO ANNESSO – CORSO SERALE

Via Leopardi, 4 88068 Soverato (Catanzaro)

www.ipssarsoverato.it - czrh04000q@istruzione.it – C.F.84000690796



ALL. A

Al Dirigente Scolastico

– IPSSEOA –

Via G. Leopardi, 4

88068 – Soverato

I sottoscritt		nato a	
il	residente a		
via/piazza			CAP
Telefono	Cell.	e-mail	
Codice Fiscale			

CHIEDE

alla S.V. di partecipare alla selezione per l'incarico di

Ass. Amministrativo

Ass. Tecnico

Coll. Scolastico

relativo all'Avviso prof. N. ___ ___ del _____.

Il sottoscritt dichiara di:

- aver preso visione del bando e di accettarne il contenuto e si impegna, ove incaricato, a svolgere l'attività senza riserve;
- di possedere le competenze tecnico-professionali per la gestione della propria attività nel sistema GPU e SIF200 resa obbligatoria dall'Autorità di Gestione (**Ass. Amministrativi**).

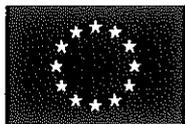
Il sottoscritt autorizza codesto Istituto al trattamento dei propri dati personali ai sensi della L. 196/2003

Si allega alla presente :

Curriculum vitae

Scheda di valutazione

Il



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

All. A1

Tabella di autovalutazione - Inclusione sociale e lotta al disagio - 2^a edizione

Cognome _____ Nome _____

	Titoli culturali (max punti 20) <i>*(Si valuta un solo titolo)</i>	A cura del candidato	A cura dell'Amministrazione
A	Laurea vecchio ordinamento o laurea Magistrale/Specialistica* (max. 10)		
	Laurea Triennale* (Punti 6)		
	Diploma Scuola Secondaria Secondo Grado* (Punti 4)		
B	Titoli professionali (max punti 10)		
	Anni di servizio (punti 0.50 per ogni anno) max Punti 10		
	corsi di formazione e aggiornamento (minimo 20 ore) (punti 1 per ogni corso) max Punti 10		
	Attività Specifica PON (punti 1 per ogni attività) max Punti 10		
	TOTALE		

li