



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*

ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO SERVIZI PER L'ENOGASTONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA

CON CONVITTO ANNESSO E CORSO SERALE

Via Leopardi, 4 – 88068 SOVERATO (CATANZARO) – TEL. 0967620477 – CZRH04000Q@ISTRUZIONE.IT

**Circ. 325/2022 -2023**

**Soverato, 07.02.2023**

Ai Docenti  
Agli studenti  
Agli Educatori  
Al personale ATA  
Al DSGA  
Al sito web

**OGGETTO: Fotocopie per uso didattico a.s. 2022/2023**

Si comunica ai docenti che, al fine di contenere la spesa per il servizio di fotocopie, limitando nel contempo lo spreco di carta e il possibile verificarsi di comportamenti illeciti, in ossequio alle norme previste dal C.A.D. (Codice dell'Amministrazione digitale), si rende necessario ribadire alcune indicazioni operative per l'uso delle fotocopie.

Pertanto, la richiesta di fotocopie, che devono essere usate solo ed esclusivamente per motivi didattici, deve essere presentata dall'insegnante interessato ai collaboratori scolastici con anticipo di almeno un giorno, limitando la realizzazione "immediata" delle stesse ai soli casi di motivata estrema urgenza e comunque per un numero esiguo di copie. Inoltre, si rammenta ai docenti l'opportunità di occuparsi personalmente della richiesta e del ritiro delle fotocopie, e non per il tramite degli studenti.

Infine, si ricorda che la legislazione vigente vieta tassativamente la riproduzione di copie da libri, se non previa autorizzazione dell'editore e nei limiti del 15% (Legge 633/1941; Legge 248/2000 "Nuove norme di tutela del diritto d'autore"; D. Lgs. n.68/2003). Altresì è vietata e perseguibile penalmente la riproduzione di interi capitoli di testi: in particolare, non è consentito fotocopiare pagine dei testi in adozione per favorire il senso di responsabilità dell'alunno nel portare il materiale didattico.

Si ringrazia per la fattiva collaborazione.

**Il Dirigente Scolastico**

(Prof. Renato Daniele)

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93)*