All. 13 (Mod. 10)

MODULO DI ADESIONE AL PROGETTO E AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI

Progetto “Discutiamone a scuola” — Servizio di Psicologia Scolastica

A cura dell’istituzione scolastica

Nota sulla competenza. Il presente schema costituisce il modello di riferimento regionale del modulo previsto dall’art. 3, punto 4, dell’Accordo operativo tra la Regione Calabria e l’Ufficio Scolastico Regionale, il quale attribuisce all’USR il compito di definire il modulo e di trasmetterlo agli Istituti scolastici all’inizio di ogni anno scolastico. La **gestione** del modulo — informazione alle famiglie, distribuzione, raccolta e archiviazione — è di competenza esclusiva degli Istituti scolastici ai sensi dell’art. 16, comma 1, lettera a), delle Linee guida operative.

Avvertenza essenziale. Il presente modulo **non è un consenso a prestazioni psicologiche**. Riguarda esclusivamente la partecipazione alle attività informative e formative di gruppo e il trattamento dei dati necessario all’attuazione del progetto. L’accesso allo sportello di ascolto richiede un **distinto consenso informato sanitario**, che lo Psicologo acquisisce personalmente (All. 4 – Mod. 1 e All. 6 – Mod. 3).

ISTITUZIONE SCOLASTICA

Istituto ……

Plesso …… **Classe/Sezione** ……

Anno scolastico …… / ……

PARTE I — INFORMAZIONI PER LE FAMIGLIE

1. Il progetto. L’Istituto aderisce al progetto regionale “Discutiamone a scuola”, promosso dalla Regione Calabria nell’ambito del PR Calabria FESR FSE+ 2021/2027 e realizzato dalle Aziende Sanitarie Provinciali in collaborazione con l’Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria. Il progetto prevede la presenza nella scuola di uno psicologo incaricato dall’Azienda Sanitaria Provinciale.

2. Che cosa fa lo psicologo in classe. Le attività rivolte al gruppo classe hanno **natura informativa e formativa**. Lo psicologo presenta il Servizio, illustra come funziona lo sportello di ascolto e quali sono i limiti del segreto professionale, e realizza incontri divulgativi su temi di rilievo per l’età dei ragazzi: benessere psicologico,

relazioni tra pari, prevenzione del bullismo e del cyberbullismo, uso consapevole degli strumenti digitali, comportamenti a rischio.

3. Che cosa non sono le attività di gruppo. Non sono laboratori esperienziali, non prevedono esercizi o attivazioni che chiedano agli studenti di parlare di esperienze personali, non comportano osservazione psicologica dei partecipanti né valutazione individuale. **Non costituiscono prestazioni sanitarie** e non danno luogo ad alcuna documentazione riferita ai singoli studenti.

4. Lo sportello di ascolto è cosa diversa. Oltre alle attività di gruppo, il progetto prevede uno sportello di ascolto individuale, al quale lo studente può accedere su propria richiesta, su richiesta dei genitori o su segnalazione dei docenti. I colloqui individuali sono **prestazioni sanitarie** e richiedono un consenso informato distinto, che lo psicologo illustra e raccoglie personalmente nel corso di un apposito incontro. La sottoscrizione del presente modulo **non autorizza** l'accesso allo sportello.

5. Partecipazione dello studente. La partecipazione alle attività di gruppo si svolge in orario curricolare, secondo la programmazione dell'Istituto. Lo studente che manifesti la volontà di non partecipare non vi è tenuto, e la sua volontà è rispettata.

6. Trattamento dei dati. I dati raccolti dall'Istituto in relazione all'adesione al progetto — dati anagrafici dello studente, classe di appartenenza, dati di contatto della famiglia — sono trattati dall'Istituzione scolastica per le sole finalità organizzative e di attuazione dell'intervento, secondo l'informativa allegata (All. 2). L'Istituto **non riceve e non tratta** dati relativi allo stato di salute, contenuti di colloqui o informazioni sull'eventuale accesso allo sportello di ascolto dei singoli studenti.

7. Monitoraggio dell'operazione. Per gli obblighi di rendicontazione previsti dai Regolamenti europei, l'Istituto trasmette alla Regione Calabria i soli dati richiesti per la rilevazione dei destinatari dell'operazione finanziata, privi di qualsiasi informazione sanitaria, secondo l'informativa All. 3.

8. Revoca. L'adesione può essere revocata in qualsiasi momento mediante comunicazione all'Istituto, senza necessità di motivazione e senza alcuna conseguenza per lo studente.

PARTE II — DATI DELLO STUDENTE

Cognome …… **Nome** ……

Nato/a a …… **il** ……

Codice fiscale ……

PARTE III — ADESIONE

A) Partecipazione alle attività informative e formative di gruppo

☐ **ADERISCO** ☐ **NON ADERISCO**

B) Trattamento dei dati personali per l'attuazione del progetto

Presa visione dell'informativa di cui all'All. 2:

☐ **PRESA VISIONE**

Il trattamento dei dati necessario all'attuazione del progetto trova fondamento nell'esecuzione di un compito di interesse pubblico e non richiede consenso; la presa visione attesta l'avvenuta informazione.

PARTE IV — SOTTOSCRIZIONE

I sottoscritti, esercenti la responsabilità genitoriale / tutore, dichiarano di aver ricevuto e letto le informazioni della Parte I e l'informativa allegata.

	Genitore / Esercente 1	Genitore / Esercente 2
Cognome e nome		
Luogo e data di nascita		
Codice fiscale		
Recapito telefonico		
Email		
Firma		

Luogo e data ……

PARTE V — SPAZIO RISERVATO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

Data di ricezione …… Protocollo n. ……

☐ Consegnata copia dell'informativa sul trattamento dei dati (All. 2) ☐ Modulo archiviato agli atti dell'Istituto

Il Referente scolastico di progetto ……

Per lo studente maggiorenne il presente modulo è sottoscritto direttamente dall'interessato; la Parte IV è compilata con i soli dati dello studente.

Modello di riferimento regionale predisposto in attuazione dell'art. 16, comma 1, lettera a), e dell'art. 29 delle Linee guida operative del progetto "Discutiamone a scuola" — PR Calabria FESR FSE+ 2021/2027, Azione 4.k.1. La definizione e la trasmissione agli Istituti competono all'Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria ai sensi dell'art. 3, punto 4, dell'Accordo operativo Regione–USR.