



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO **P**ROFESSIONALE DI **S**TATO **S**ERVIZI PER L'**E**NOGASTRONOMIA E L'**O**SPITALITÀ **A**LBERGHIERA

CON CONVITTO ANNESSO E CORSO SERALE

Via Leopardi, 4 – 88068 SOVERATO (CATANZARO) – TEL. 0967620477 – CZRH04000Q@ISTRUZIONE.IT

Circ. 26 2026/2027

Soverato 18 Settembre 2026

AI GENITORI/ESERCENTI LA RESPONSABILITÀ GENITORIALE

AL PERSONALE DOCENTE

AL PERSONALE EDUCATIVO

AL PERSONALE ATA

AL DSGA

AL SITO WEB

Oggetto: Gestione dei farmaci salvavita e indispensabili durante l'attività scolastica – a.s. 2026/2027

Al fine di garantire la tutela della salute degli alunni e la regolare frequenza delle attività scolastiche, si comunica che, nei casi di effettiva necessità, può essere attivata la procedura per la somministrazione di farmaci salvavita e/o indispensabili durante l'orario scolastico, nel rispetto della normativa vigente.

La procedura viene avviata a seguito di richiesta formale dei genitori o degli esercenti la responsabilità genitoriale, corredata dalla necessaria documentazione sanitaria. Tale documentazione dovrà riportare in modo chiaro il farmaco da somministrare, il dosaggio, i tempi e le modalità di assunzione.

La somministrazione da parte del personale scolastico può essere prevista esclusivamente nei casi in cui non siano richieste competenze sanitarie specialistiche né valutazioni di carattere medico. Il personale disponibile sarà individuato dalla scuola e adeguatamente informato sulle modalità operative da seguire.

La famiglia è tenuta a consegnare il farmaco nella confezione originale e integra, verificarne la validità, fornire la documentazione sanitaria aggiornata e comunicare tempestivamente eventuali variazioni della terapia. È inoltre tenuta a provvedere alla sostituzione o al reintegro del medicinale in caso di utilizzo, deterioramento o scadenza.

Qualora le condizioni dell'alunno lo consentano e ciò risulti dalla documentazione sanitaria, potrà essere autorizzata anche l'autosomministrazione del farmaco, secondo modalità preventivamente concordate con la scuola.

Le procedure previste dovranno essere assicurate, ove necessario, anche in occasione di uscite didattiche, visite guidate, viaggi di istruzione, attività sportive, laboratoriali e altre iniziative svolte al di fuori della sede scolastica.

Qualora si verifichi una situazione di emergenza non gestibile secondo quanto previsto dalla documentazione sanitaria e dalle procedure concordate, il personale scolastico provvederà ad attivare tempestivamente il servizio di emergenza sanitaria e a informare la famiglia.

La documentazione sanitaria sarà trattata nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali e sarà accessibile esclusivamente al personale autorizzato e direttamente coinvolto nella gestione della procedura.

La richiesta ha validità per l'anno scolastico 2026/2027 e dovrà essere rinnovata o aggiornata in caso di modifiche della terapia, del dosaggio, delle modalità di somministrazione o di altre condizioni rilevanti ai fini della procedura.

Le famiglie interessate sono pertanto invitate a presentare la richiesta utilizzando la modulistica allegata alla presente circolare.

La documentazione potrà essere consegnata a mano, in busta chiusa, recante la dicitura:

“Contiene dati personali relativi alla salute – documento riservato”.

In alternativa, potrà essere trasmessa tramite posta elettronica istituzionale, indirizzando la comunicazione al Dirigente Scolastico e indicando nell'oggetto:

“Contiene dati personali relativi alla salute – documento riservato”.

Allegati:

Allegato 1 – Certificazione medica e Piano Terapeutico

Allegato 2 – Richiesta per la somministrazione del farmaco

Allegato 3 – Richiesta di prosecuzione della procedura

Allegato 4 – Richiesta di autosomministrazione

Il Dirigente Scolastico

(Prof. Renato Daniele)

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93)